

## Checkliste für Klassenfahrten in das Heideheim

Terminanfrage im Heideheim

per Mail / Buchungsanfrage Website

### Was muss ich angeben:

Institution/ Name der  
Schule /Verein  
Schulleitung  
Adresse  
Ort  
Straße Hausnummer  
Mailadresse Instiotution  
Mailadresse  
Ansprechpartner  
Ansprechpartner  
Telefon Institution  
Telefon Ansprechpartner  
gewünschter Termin  
Alternative Zeiten  
  
Anzahl geplanter  
Anzahl geplanter  
Anzahl geplanter  
Begleitungen

### Buchungsauftrag

Nach Erteilung des Buchungsauftrages erstellt das Heideheim einen Belegungsvertrag und versendet diesen per Mail an die angegebene Mailadresse. Dieser Belegungsvertrag ist binnen einer Frist von 4 Wochen unterzeichnet an das Heideheim per Mail zurück zusenden. Sollte der Belegungsvertrag nicht innerhalb der 4 Wochenfrist dem Heideheim vorliegen, verfällt der Termin.

Der Eingang des Belegungsvertrages wird dann vom Heideheim per Mail bestätigt und erhält damit seine Gültigkeit.

### Wichtiges im Vorfeld bei der Planung

Anreise	mit Bahn/ S-Bahn und Bus oder Ab Bissendorf zu Fuß/ Busanreise bis Heideheim
Gepäck	Wer bringt und holt das Gepäck / Eltern oder Abholung vom Bhf Bissendorf / Heideheim

### Kosten

Die Preise für den Aufenthalt und die Angebote des Heideheims lassen sich an Hand der Preisliste(für das Laufende Jahr), auf unserer Website errechnen. Das gilt auch für die Pädagogischen Elemente und Zusatzangebote ( Zukünftige Preise sind für das Folgejahr ab Herbst einzusehen)  
Mindestteilnehmerzahlen beachten.

Pädagogik	Wichtig für die Planung ist das pro Tag und Gruppe ein Pädagogisches Angebot möglich ist. Dafür haben wir bestimmte Pakete geschnürt. Für die Berechnung der Preis gilt für alle Teilnehmer der Klassenfahrt, Betreuer und Schulbegleitungen werden nur mit dem erweiterten Speisenangebot berechnet.
<b>Wann melde ich was an das Heideheim</b>	Bei der Anfrage: wahrscheinliche Anzahl Teilnehmer, Betreuer, Schulbegleitungen
14 Tage vor Ankunft:	finale Anzahl Teilnehmer, Betreuer, Schulbegleitungen (Diese Zahlen sind Abrechnungsrelevant). Sonderkosten und Allergien, Auffälligkeiten, Pädagogische Elemente, ungefähre Ankunftszeit
Anreisetag	telefonische Meldung der Ankunftszeit ab 10:30 Uhr

### Was gehört in den Koffer

Bettwäsche mit Lacken und Bezügen, Handtücher, Hausschuhe, Wetterfeste Kleidung, Wechselkleidung, Festes Schuhwerk, Sportkleidung, Taschenlampe.

### Der Tagesablauf im Heideheim

**Die Herbergseltern sind in der Zeit zwischen 08:00 und 19:00 Uhr ansprechbar vor Ort**

- 1 Ankunft  
ab 10:30 Uhr, Begrüßung durch die Herbergseltern. Zimmerbezug, Einteilung der Tischdienste, Zeit zur freien Verfügung.
- 2 Mittagessen  
12:30 Uhr der Tischdienst trifft sich 15 min. früher zum Tischdecken im Tagesraum und holt das Essen aus der Küche. Nach dem Essen Abräumen und Abwasch in der Hauptküche.
- 3 Nachmittag  
14:00 Uhr Programm Pädagogik oder Erkundung Gelände oder andersherum ab ca 16 Uhr Zeit zur freien Verfügung
- 4 Abendessen  
18:00 Uhr der Tischdienst trifft sich 15 min. früher zum Tischdecken im Tagesraum und holt das Essen aus der Küche. Nach dem Essen Abräumen und Abwasch in der Hauptküche.
- 5 Nachtruhe  
Im Ermessen der Lehrkräfte / Betreuer
- 6 Frühstück  
08:00 Uhr der Tischdienst trifft sich 15 min. früher zum Tischdecken im Tagesraum und holt das Essen aus der Küche. Nach dem Essen Abräumen und Abwasch in der Hauptküche.
- 7 Vormittag  
10:00 Uhr Programm Pädagogik oder Zeit zur freien Verfügung
- 8 **Ganze Tage wiederholen sich: siehe Punkt 2 bis 7**
- 9 Abreise  
Räumen der Zimmer bis zum Frühstück inkl. Reinigung /Müllentsorgung/ Besenrein. Koffer an den Sammelplatz räumen, Frühstück und Abwaschdienst. Ca 9:30 Uhr Verabschiedung durch die Herbergseltern. Verlassen des Geländes